

税証明交付・公簿閲覧等申請書

※来庁された方の本人確認ができるものをご提示ください。

境町長宛		年		月		日	
申請者 窓口に来られた方		住 所					
		フリガナ				電話番号	
		氏 名				()	
		生年月日 (明・大・昭・平) 年 月 日					
どなたの証明が必要ですか	申請者 本人分 ☐	住所		住所			
		氏名		氏名			
町 民 税	☐ 所得証明書 [児童手当用・控除内訳有・証明願] (年度 通)						
	☐ 課税証明書 (年度 通) ☐ 非課税証明書 (年度 通) * 同一世帯の親族以外の方は委任状が必要です。						
固 定 資 産	☐ 評価証明書 [土地・家屋] (通) ☐ 公課証明書 [土地・家屋] (通)						
	☐ 登載証明書 [土地・家屋] (通) ☐ 記載事項証明書 [土地・家屋] (通)						
	☐ 資産証明書 (通) ☐ 名寄帳の写し (通)						
	☐ 現況証明 [証明願] (通) ☐ 課税明細書 * 本人以外の方は委任状が必要です。また、法人の場合は代表者印もしくは委任状が必要です。						
	☐ 土地台帳閲覧 (冊) ☐ 家屋台帳閲覧 (冊)						
	☐ 地番図の写し (枚) ☐ 住宅用家屋証明書						
	* 必要とする土地・家屋の所在地を書いてください ・境町 ・境町						
納 税 証 明	☐ 納税証明書 [固定資産税 軽自動車税 国民健康保険税 町県民税] (年度 通)						
	☐ 未納のない証明書 (通)						
	☐ 法人町民税 [事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日] (通) * 同一世帯の親族以外の方は委任状が必要です。 * 法人の代表者印が必要です。又は委任状が必要です。						
	☐ 車検用納税証明書 (つくば・土浦)						
	(つくば・土浦)						
そ の 他	☐ 法人所在証明 (通)						
	☐ その他 [証明] (通)						
※ 処 理 欄	申請者と作成者の関係		☐ 本人 ☐ 同一世帯 ☐ 相続人 ☐ 委任状 ☐ その他				
	本人確認		☐ 免許証 ☐ 保険証 ☐ マイナンバーカード ☐ 在留カード ☐ その他 ()				
	作成		確認		手数料(円)		レシート番号