

様式第1号（町内学校用 個人申請書）

子育て応援学校給食費補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

境町長 様

申請者（保護者） 住 所

（日中連絡が取れる）電話番号

氏 名

㊞

子育て応援学校給食費補助金の交付を受けたいので、子育て応援学校給食費補助金交付要綱第5条第2項第1号の規定により、必要書類を添えて下記のとおり申請します。

また、申請内容の審査に必要な世帯の必要事項（住民基本台帳、審査に必要な公簿）の提出及び調査することについて承諾いたします。

なお、補助金の交付先を、下記の金融機関口座に指定します。（※指定口座通帳写し添付必須）

記

1. 交付対象期間 令和2年度

2. 世帯同居する児童・生徒数等

	氏 名	学 校 名 等 ※	学年（又は 生年月日）	納入金額（円）	補助金交付 請求金額 （円）
第1子					
第2子					
第3子					
第4子					
第5子					
交付対象者数及び補助金請求額の合計			人		
備 考	※既に卒業した兄・姉を、第1子等とする場合は16才以上と記載し、確認のため必ず戸籍謄本を添付ください。				

3. 補助金振込先口座（※指定口座通帳写し添付必須）

金融機関名	銀行・信用金庫 信用組合・農協						本店・支店・出張所 本所・支所	
預金種別	普通・当座	口座番号（左詰め）						
口座名義人	フリガナ							
	氏 名							

【同意事項】（提出する場合は、同意したこととなりますので予めご了承ください。）

1. 学校給食費の滞納はありません。
2. 申請に係る交付要件などに反した場合は、速やかに学校給食費補助金を返還します。